

KOKOUSAIKA Keskiviikkona 8.10.2025 klo 18.00

KOKOUSAIKKA Ry:n toimitilat, Vuorilantie 2, Reisjärvi.

Asialista:

1. 52 § Kokouksen avaus sekä laillisuus ja päätösvaltaisuus
2. 53 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävilläolo
3. 54 § Työjärjestyksen hyväksyminen
4. 55 § Tuloveroprosentin vahvistamien vuodelle 2026
5. 56 § Talousarvion muutos ja uuden kustannuspaikan väistötilat perustaminen
6. 57 § Talouden toteutuminen 1.1. – 31.8.2025 (liite 2)
7. 58 § Muut asiat
8. 59 § Ilmoitusasioita
9. 60 § Kokouksen päättäminen

Koollekutsuja Juhani Tilli  
kirkkovaltuuston puheenjohtaja

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVÄNÄ

Reisjärven seurakunnan nettisivuilla 13.10.2025 lähtien  
([www.reisjarvenseurakunta.fi/info-ja-asiointi/ilmoitustaulu](http://www.reisjarvenseurakunta.fi/info-ja-asiointi/ilmoitustaulu)).

ILMOITUS PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄ OLOSTA

Reisjärven seurakunnan nettisivuilla 1.10.2025 lähtien  
([www.reisjarvenseurakunta.fi/info-ja-asiointi/ilmoitustaulu](http://www.reisjarvenseurakunta.fi/info-ja-asiointi/ilmoitustaulu)).

Mahdollisesta poissaolosta pyydetään ilmoittamaan varajäsenen kutsumista varten p. kirkkoherranvirasto 040-6202428, taluspäällikkö 0400-151067 tai [reisjarvi@evl.fi](mailto:reisjarvi@evl.fi).

OSALLISTUJAT		LÄSNÄ	POISSA
Päätöksentekijät:	Harri Aho	x	
	Reijo Alakoski		-
	Pauli Heikkala	x	
	Raili Hirvinen	x	
	Timo Huhtala	x	
	Jarmo Kokkonieniemi		-
	Erkki T Koskela		-
	Valtteri Laitila	x	
	Kirsi Muhonen		-
	Eeva Niemi		-
	Mika Niskakoski		-
	Teuvo Nyman		-
	Eija Siniluoto	x	
	Juhani Tilli	x	
	Anne Vinkka	x	
	Jukka Aho, varajäsen	x	
	Veikko Haikola, varajäsen	x	
	Kari Sorola, varajäsen		-
	Timo Räisälä, varajäsen		-
	Timo Liimatainen, varajäsen		-
Muut osallistujat:	Mauno Lehto, vt. kirkkoherra	x	
	Leena Honkaperä, talouspäällikkö	x	

ALLEKIRJOITTAJAT  
Reisjärvellä 8.10.2025

\_\_\_\_\_  
Juhani Tilli  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Leena Honkaperä  
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja tarkastettu Reisjärvellä 8.10.2025

\_\_\_\_\_  
Eija Siniluoto

\_\_\_\_\_  
Anne Vinkka

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUSPÖYTÄKIRJA

08.10.2025

**52 §****KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Seurakunnan hallintosäännön mukaan kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta. Kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 §:n mukaisesti kokouksesta on ilmoitettava samassa ajassa yleisessä tietoverkossa ([www.reisjarvenseurakunta.fi/info-ja-asiointi/ilmoitustaulu](http://www.reisjarvenseurakunta.fi/info-ja-asiointi/ilmoitustaulu)).

KL 10. luvun 15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä. Kokouskutsut esityslistoinen on toimitettu sähköpostilla 1.10.2025.

**Päätös:** Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**53§****PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO**

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja pöytäkirjanpitäjä varmentaa.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. Tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävillä Reisjärven seurakunnan omalla verkkosivulla osoitteessa [www.reisjarvenseurakunta.fi](http://www.reisjarvenseurakunta.fi).

KL 10. luvun 23 §:n mukaan sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimus-ohjeineen tai valitusosoituksineen tarkistamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa tai viranhaltijan päätöksessä julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä. Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

**Esitys:**

- 1) Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastajat olivat Erkki T. Koskela ja Valtteri Laitila.
- 2) Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.
- 3) Tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivulla 13.10.2025 alkaen

**Päätös:**

- 1) Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eija Siniluoto ja Anne Vinkka.
2. – 3.) Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:	Otteet:	Otteen oikeaksi todistaa:
--------------------------	---------	---------------------------

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUSPÖYTÄKIRJA

08.10.2025

## 54 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

### **Eitys:**

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti lisättynä muihin asioihin talouspäällikön puheenvuoro.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Otteet:

Otteen oikeaksi todistaa:

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUSPÖYTÄKIRJA

08.10.2025

**55 §****TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2026**

Reisjärven seurakunnan kirkollisveroprosentti oli pitkään 1,75 prosenttia. Vuodelle 2023 kirkollisveroprosenttia laskettiin 1,70 prosenttiin. Taustalla vaikutti sote-vero-uudistuksen korottava vaikutus kirkollisverotukseen. Tuolloin kirkollisveron tuotto kasvoi laskennallisesti valtiovarainministeriön mukaan noin 50 miljoonalla eurolla vuoden 2023 tasossa. Valtiovarainministeriö kehottikin tuolloin seurakuntatalouksia alentamaan kirkollisveroprosentteja, jotta verouudistuksen vaikutus säilyisi neutraalina myös kirkollisveroa maksaville.

Ansiotulovähennyksen korvaaminen työtulovähennyksellä vuonna 2025 arvioitiin tuovan kirkolle kasvua kirkollisverotuottoihin noin 40 miljoonalla eurolla, josta evankelisluterilaisen kirkon osuus on noin 39 miljoonaa euroa. Kanavaratkaisu tuo kuluvalle vuodelle vielä lisää positiivista veronkehitystä. Kirkkohallituksen syyskuun alussa 2025 valmistuneen verotuloennusteen mukaan vuonna 2025 kirkollisverokertymä nousisi Reisjärven seurakunnassa edelliseen vuoteen nähden 9,6 prosenttia ja tuottaisi verotuloa yhteensä 701.000 euroa. Vuonna 2024 kirkollisveroa kertyi 639.879 euroa, joka oli 8,85 prosenttia edellisvuotta enemmän. Vuosille 2026 ennusteessa verotuloa on arvioitu kertyvän 702.000 euroa ja 708.000 euroa vuodelle 2027. Siitä eteenpäin verokertymän ennustetaan kasvavan noin 0,7 prosentin vuosivauhdilla.

Seurakunnan jäsenmäärä oli vuoden 2024 lopussa oli 2.277 jäsentä. Heinäkuussa 2025 seurakunnan jäsenmäärä oli laskenut 2.231 (-46) jäseneseen. Jäsenmäärä on laskussa siten, että vuonna 2030 jäsenmäärän arvioidaan olevan 2.051 jäsentä ja kirkollisveroa maksavien määrä on laskenut 1.313 jäseneseen.

Toukokuun alussa verohallinto tarkisti veronsaajien jako-osuuksia. Valtiovarainministeriö oikaisi vuoden 2024 verotusta ja vuodelle 2025 arvioitua jako-osuutta toukokuun verotilitysten yhteydessä. Seurakuntatalouksille oikaisu on yhteensä noin 25,7 miljoonaa euroa, mikä vastaa noin neljäsosaa toukokuun verotilityksestä. Reisjärven seurakunnassa oikaisu tarkoitti noin 11.400 euroa eli vähennys oli noin 20 prosenttia verrattuna edellisvuoden toukokuun tilitykseen.

Valtiovarainministeriö ennustaa kuluvalle vuodelle talouden, bruttokansantuotteen hienoista nousua ja vuodelle 2026 nousun odotetaan kiihtyvän 1,6 prosentin tasolle. Samalla kuitenkin inflaation odotetaan lähentyvän taas lähelle kahta prosenttia. Työttömyys on kuluvana vuonna hienoisessa kasvussa, mutta ennustetaan laskevan uudelleen vuonna 2026, mikäli talouskasvu piristyy. Kirkon edellinen kaksivuotinen palkkaratkaisu nosti työntekijöiden palkkoja keskimäärin 10,5 prosenttia. Keväällä 2025 solmittu kolmivuotinen palkkaratkaisu nostaa palkkoja edelleen noin 7,8 prosenttia. Korotukset ovat vuodelle 2025 1.4. lukien noin 2,5 prosenttia ja vuodelle 2026 keskimäärin 2,5 prosenttia 1.3. alkaen.

Reisjärven seurakunnan talousarvioissa verotulojen ennustaminen on ollut maltillista. Vuonna 2024 verotuloja kertyi 639.879 euroa, joka oli 94.879 euroa talousarviossa arvioitua enemmän. Tälle vuodelle talousarviossa verotuloja on ennustettu kertyvän 605.000 euroa, mikä on kirkkohallituksen ennustetta huomattavasti maltillisempi. Syyskuun loppuun mennessä kirkollisveroa on kertynyt 466.095 euroa, jolloin toteumaprosentti on 77,0 %. Syykuun loppuun mennessä kirkollisverotuloa on kertynyt 3,5 prosenttia enemmän kuin vuotta aikaisemmin.

Kirkkolain 6 luvun 2 §:n mukaan: Seurakunnan jäsenen tulee osallistua seurakunnan, seurakuntayhtymän ja kirkon tehtävien rahoittamiseen maksamalla kirkollisveroa. Kirkollisveron

Pöytäkirjan tarkastajat:	Otteet:	Otteen oikeaksi todistaa:
--------------------------	---------	---------------------------

## KIRKKOVALTUUSTO

## KOKOuspöytäkirja

08.10.2025

perusteista ja kirkollisveron vapauttamisesta säädetään evankelisluterilaisten seurakuntien jäsenten velvollisuudesta suorittaa veroa seurakunnalle annetussa laissa (1013/2012). Kirkollisverosta vapauttamisesta päättää kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto.

Kirkollisveroa käytetään kirkkolain (652/2023) 6 luvun 2 §:n 1 momentin mukaisesti seurakunnan, seurakuntayhtymän ja kirkon tehtävien rahoittamiseen. Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella. Valtionrahoitus on puolestaan korvaus seurakunnille lailla säädettyjen yhteiskunnallisten tehtävien eli hautausmaiden, väestökirjanpidon sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpidon kustannuksiin.

Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston hyväksymän talousarvion mukaan tarvitaan muiden tulojen lisäksi menojen suorittamiseen. Kirkollisveroprosentin taso on asetettava tavalla, joka mahdollistaa seurakunnan talouden pitämisen tasapainossa. Viitenä viimeisenä tilikautena Reisjärven seurakunnan tilinpäätös on ollut neljänä vuonna ylijäämäinen.

Kirkon palkkaratkaisut ovat nostaneet ja nostavat edelleen seurakunnan suurinta menoerää eli henkilöstökuluja. Tämä asettaa haastetta seurakunnan talouden tasapainolle tulevaisuudessa. Hallituksen tekemät leikkaukset valtionrahoituksesta vuodelle 2025 ja keväällä 2025 julkistettujen suunnitelmien edelleen leikata valtionrahoitusta lisäävät osaltaan epävarmuutta seurakunnan talouteen. Reisjärven seurakunnalla on mahdollista kirkollisverotulojen lisäksi saada tarvittaessa tuloa myös puun myynnistä. Seurakuntatalon tilanne ja jatko on edelleen selvityksen alla. Seurakunnan jäsenmäärä on laskusuuntainen ja terveystalouden siirtyminen Reisjärveltä muille paikkakunnille lisää epävarmuutta ennustaa jäsenmäärän kehitystä. Haasteista huolimatta seurakunnalla ei ole tarvetta korottaa kirkollisveroprosenttia.

**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2026 kirkollisveron tuloveroprosentiksi 1,70 %.

**Päätös KN 1.10.2025 § 79:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

-----  
**Kirkkovaltuusto 8.10.2025**

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:	Otteet:	Otteen oikeaksi todistaa:
--------------------------	---------	---------------------------

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUSPÖYTÄKIRJA

08.10.2025

**56 §****TALOUSARVIO MUUTOS JA UUDEN KUSTANNUSPAIKAN VÄISTÖTILAT PERUSTAMINEN  
(liite 1)**

Kirkkoneuvosto on 27.8.2025 kokouksessaan § 65 todennut seurakuntatalon käytön päättyneen ja toimintojen siirtyneen väistötiloihin.

Seurakunnan virastot ovat siirtyneet vuokratiloihin Kirkkotie 5D:hen ja seurakunnan toiminta on siirtynyt Rauhanyhdistyksen tiloihin Vuorilantielle. Kirjanpidollisesti tulee perustaa vuokratuille tiloille oma kustannuspaikka (väistötilat).

Seurakuntatalon kustannuspaikalta voidaan siirtää osa vuoden 2025 talousarvion määrärahoista väestötilat kustannuspaikalle, mutta talousarviomäärärahoja tulee myös varata loppuvuodelle seurakuntatalon ylläpidon kustannuksiin.

**Taluspäällikön esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi, että

- 1) vuokratuille tiloille perustetaan kustannuspaikka väistötilat ja hyväksytään liitteen nro 1 mukainen väistötilojen talousarvioesitys.
- 2) Seurakuntatalon kustannuspaikalta vuoden 2025 talousarvion määrärahoista siirretään tuloja 5.462 euroa ja menoja 28.384 euroa kustannuspaikalle väistötilat.
- 3) Kirkkovaltuusto myöntää talousarvion lisämäärärahana kustannuspaikalle väistötilat 9.941 euroa liitteen nro 1 mukaisiin talousarvion mukaisiin menoihin.

**Päätös KN 1.10.2025 § 80:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

-----

**Kirkkovaltuusto 8.10.2025****Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:	Otteet:	Otteen oikeaksi todistaa:
--------------------------	---------	---------------------------

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUPÖYTÄKIRJA

08.10.2025

**57 §**

**TALOUDEN TOTEUTUMINEN 1.1. – 31.8.2025 (liite 2)**

Liitteenä (*liite nro 2*) tuloslaskelman toteumavertailu, rahoituslaskelma ja investointien toteuma.

**Taluspäällikön esitys:**

Merkitään tietoon saatetuksi.

**Päätös KN 1.10.2025 § 82:** Merkitään tietoon saatetuksi.

-----

**Kirkkovaltuusto 8.10.2025**

**Päätös:** Merkitään tietoon saatetuksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Otteet:

Otteen oikeaksi todistaa:

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOuspöytäkirja

08.10.2025

**58 §  
MUUT ASIAT**

Talouspäällikkö kertoi seurakuntatalon tilanteesta ja pyydetyistä selvityksistä.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

**59 §  
ILMOITUSASIAT**

Helsingin käräjäoikeuden päätös 23.9.2025 H706/2025/10673, edunvalvojan määrääminen kuolinpesän asiassa.

Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin päätös 24.9.2025 koskien kirkkoherran viran aukaisemista.

Diakonian virkaan valittu Irma Hauska on ilmoittanut, että hän ei ota virkaa vastaa.

**Päätös:** Merkitään tietoon saatetuksi.

**60 §  
KOKOUKSEN PÄÄTÖS**

Valitusohjeet liitetään pöytäkirjaan.

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

**Päätös:** Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.26.

Pöytäkirjan tarkastajat:	Otteet:	Otteen oikeaksi todistaa:
--------------------------	---------	---------------------------

# VALITUSOSOITUS

## REISJÄRVEN SEURAKUNTA

Kirkkovaltuusto 8.10.2025

§ 60

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 52, 53, 54, 57, 58, 59, 60**

#### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150 000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
  - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
  - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

**Liitetään pöytäkirjaan**

## 2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankinto-oikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

### **Hankintayksikkö: Reisjärven seurakunta**

Käyntiosoite: **Rantatie 13, Reisjärvi**

Postiosoite: **Rantatie 13, 85900 REISJÄRVI**

Sähköposti: **reisjarvi@evl.fi**

Hankinto-oikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinto-oikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankinto-oikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankinto-oikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

### **Hankinto-oikaisun sisältö**

Hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankinto-oikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### 3 VALITUSOSOITUS

#### Valitusviranomaisen ja valitusaika

##### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

##### Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

##### Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 OULU

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU

Sähköposti: pohjois-suomi.ha@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 55, 56**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

##### Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## 4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin

**Liitetään pöytäkirjaan**

valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## **Oikeudenkäyntimaksu**

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**