

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUSPÖYTÄKIRJA

08.11.2023

23 § KOKOUKSEN AVAUS SEKÄ LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KJ 8:5

KL 7:4

Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä se on pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsut esityslistoineen on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 31.10.2023. Kokouskutsu ja luettelo käsiteltävistä asioista sekä kuulutus pöytäkirjan nähtävänä olosta on ollut nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla 31.10.2023 lukien.

KV: Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Laulettiin virsi 443;1,3.

24 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄOLO

1) Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina. Edellisen pöytäkirjan tarkastajat olivat Irma Kinnunen ja Harri Aho.

2) Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

3) Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 9.11. – 11.12.2023.

4) Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 31.10.2023 – 11.12.2023.

KV:

1) Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Valtteri Laitila ja Kirsi Muhonen.

2-4) Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

25 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

ESITYS:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

KV: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti muutoksella, että § 33:n käsittely palautetaan vielä kirkkoneuvoston käsittelyyn.

Pöytäkirjan tarkastajat:	Otteet:	Otteen oikeaksi todistaa:
--------------------------	---------	---------------------------

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUSPÖYTÄKIRJA

08.11.2023

26 § SEURAKUNTAKODIN REMONTIN SUUNTAVIIVAT

Reisjärven seurakuntakodin remontin suunnitteluun on kirkkoneuvosto nimennyt rakennustoimikunnan. Rakennustoimikunnan toimesta on seurakuntakodin suuntaviivojen perustaksi teetetty mm. kuntotutkimus, asbesti- ja haitta-ainekartoitus ja homekoirat ovat myös käyneet tutkimassa rakennuksen. Kuntotutkimuksen tarkoituksena on ollut toimia lähtötietona korjaustyösuunnittelulle. Kuntotutkimuksen on tehnyt Widetek Oy ja kuntotutkimus on esitelty luottamushenkilöille ja työntekijöille yrityksen edustajan toimesta.

Tehtyjen tutkimusten perustella rakennuksen keskeisimpiin korjaus- ja peruskorjaustarpeet liittyvät kosteusteknisiin riskirakenteisiin perustusten, alapohjan ja myös ulko- ja väliseinien osalta. Lämmitysjärjestelmä on teknisesti käyttökänsä päässä ja samoin osa ilmanvaihtokoneista. Korjausaste vuosina 1974 ja 1983 valmistuneiden tilojen, pinta-alaltaan yhteensä 660 m², osalta on 50-70 % ja 2001 valmistuneen, pinta-alaltaan 233 m², osan osalta 10-15%.

Widetekin suuntaa antava kustannusarvio tilojen korjaamiseksi on 600.000 – 844.000 euroa. Korjattavia neliöitä on noin 900 m². Kustannusarvio sisältää rakennustekniset korjaukset, mutta ei sisällä mm. tilojen päivittämistä nykyaikaiseksi.

Rakennustoimikunnan toimesta on selvitetty myös tilojen käyttöä ja henkilömääriä eri tilaisuuksissa. Selvittelyn tuloksena on todettu, että tilojen käyttöaste on pieni ja nykyiset tilat ovat suuret seurakunnan tarpeeseen nähden.

Lisäksi on selvitetty rakennuksen purkukustannuksia, jos osa rakennuksesta puretaan ja osa korjataan. On myös selvitetty vaihtoehtona, että rakennetaan uusi rakennus, jossa olisi seurakuntasali ja vanhaan rakennukseen tehtäisiin nuorisopuolen uusimpaan osaan virastotilat, jolloin muu osa vanhasta rakennuksesta purettaisiin. Lisäksi on vaihtoehtona mietitty, että vanha seurakuntakoti puretaan kokonaisuudessaan ja rakennetaan seurakuntakoti virastotiloineen. Liitteenä Maarit Hilliahon laatima kustannusvertailu, liite 1.

Yhtenä vaihtoehtona on kartoitettu Reisjärvellä jo valmiina olevia tiloja, joita voisi käyttää seurakunnan toiminnassa. Kartoitettu on mm. entiset kyläparkin tilat, mutta seurakuntasalille ei sopivia tiloja ole löydetty. Lisäksi on selvitelty kunnan mahdollisuutta vuokrata seurakunnalta tiloja varhaiskasvatukselle joko vanhasta tai uudesta rakennuksesta, mutta kunta ei pysty sitoutumaan vuosien vuokrasopimukseen.

Rakennustoimikunta on kokouksessaan 27.9.2023 päättänyt esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta ryhtyy suunnittelemaan uuden seurakuntakodin rakentamista ja vanhan seurakuntakodin purkamista. Perusteluina esitykselle on, että vanhojen tilojen korjaamisen kustannukset ovat lähes yhtä suuret kuin uuden rakentaminen. Uuden rakennuksen elinkaari tulee olemaan kuitenkin korjattua rakennusta pidempi ja tilat saadaan paremmin vastaamaan seurakunnan tarvetta. Seurakunnan taloudellinen liikkumavara on pieni, joten investointi tulee suunnitella todella tarkasti.

Pöytäkirjan tarkastajat:	Otteet:	Otteen oikeaksi todistaa:
--------------------------	---------	---------------------------

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUSPÖYTÄKIRJA

08.11.2023

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää rakennustoimikunnan esityksen mukaisesti kirkkovaltuustolle, että rakennustoimikunta ryhtyy valmisteleviin toimenpiteisiin uuden seurakuntakodin rakentamista varten ja samalla vanhan seurakuntakodin purkamista varten.

KN 5.10.2023 § 60: Maarit Hilliaho esitteli uuden seurakuntakodin alustavia suunnitelmia. Taluspäällikkö esitteli seurakunnan poistoja ja seurakunnan taloudellisia resursseja.

Kirkkoneuvosto päätti esittää yksimielisesti rakennustoimikunnan esityksen mukaisesti kirkkovaltuustolle, että rakennustoimikunta ryhtyy valmisteleviin toimenpiteisiin uuden seurakuntakodin rakentamista varten ja samalla vanhan seurakuntakodin purkamista varten.

Maarit Hilliaho poistui kokouksesta ennen 60 §:n päätöksen tekoa.

Liitteenä liite 1

KV: Maarit Hilliaho esitteli uuden seurakuntakodin alustavia suunnitelmia. Taluspäällikkö esitteli seurakunnan poistoja ja seurakunnan taloudellisia resursseja.

Kirkkovaltuusto päätti, että rakennustoimikunta ryhtyy valmisteleviin toimenpiteisiin uuden seurakuntakodin rakentamista varten ja samalla vanhan seurakuntakodin purkamista varten

Maarit Hilliaho poistui kokouksesta ennen 26 §:n päätöksentekoa.

Pöytäkirjan tarkastajat:	Otteet:	Otteen oikeaksi todistaa:
--------------------------	---------	---------------------------

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOuspöytäkirja

08.11.2023

27 § ERO LUOTTAMUSHENKILÖN TEHTÄVISTÄ

Kirkkovaltuuston jäsen Irma Kinnunen on muuttanut pois paikkakunnalta. Siten hän ei enää voi toimia Reisjärven seurakunnan luottamustehtävissä 1.6. 2023 lähtien. Kirkkovaltuuston on valittava Kinnusen tilalle uudet luottamushenkilöt ja todettava, kuka nousee hänen tilalleen kirkkovaltuustoon.

Vt. kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

- a) myöntää Irma Kinnuselle eron Reisjärven seurakunnan kirkkovaltuustosta, kirkkoneuvoston varajäsenyydestä sekä suhteellisten vaalien vaalilautakunnan varajäsenyydestä.
- b) valitsee Irma Kinnusen tilalle kirkkoneuvostoon Valtteri Laitilalle henkilökohtaisen varajäsenen sekä valitsee Kinnusen tilalle varajäsenen suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan.
- c) toteaa, että Irma Kinnusen tilalle kirkkovaltuustoon nousee Kristillisten perusarvojen puolesta -ryhmästä ensimmäinen varajäsen Harri Aho.

KN 1.8.2023 § 38: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

KV: Kirkkovaltuusto

- a) myönsi Irma Kinnuselle eron Reisjärven seurakunnan kirkkovaltuustosta, kirkkoneuvoston varajäsenyydestä sekä suhteellisten vaalien vaalilautakunnan varajäsenyydestä.
- b) valitsi Irma Kinnusen tilalle kirkkoneuvostoon Valtteri Laitilalle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Jarkko Paalavuo sekä valitsi Kinnusen tilalle Harri Aho varajäseneksi suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan.
- c) totesi, että Irma Kinnusen tilalle kirkkovaltuustoon nousee Kristillisten perusarvojen puolesta -ryhmästä ensimmäinen varajäsen Harri Aho.

Pöytäkirjan tarkastajat:	Otteet:	Otteen oikeaksi todistaa:
--------------------------	---------	---------------------------

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUSPÖYTÄKIRJA

08.11.2023

28 § MAANVUOKRASOPIMUS REISJÄRVEN SEURAKUNTA / NEOEN RENEWABLES FINLAND OY (KOLMINURKAN TUULIVOIMAHANKE)

Tuulivoimayhtiö Neoen Renewables Finland Oy on ottanut yhteyttä seurakuntaan alkuvuodesta 2023 koskien em. yrityksen suunnitteilla olevaa Reisjärven ja Pihtiputaan kuntiin sijoittuvaa Kolminurkan tuulivoimapuiston rakentamista. Hankealueen kokonaispinta-ala on 4.450 ha:ta ja yrityksen tavoitteena on rakentaa noin 20-35 voimalaa hankealueelle. Hankkeessa vuokralainen vastaa kaikista kaavoitus-, rakennus- ja purkukustannuksista.

Seurakunnalla on hankealueen pohjoisosassa kaksi aluetta suunnitellun tuulivoimapuiston alueella eli tila Raatekorpi 691-401-9-45, jonka pinta-ala on 1,04 ha ja määrä-ala tilasta Metsälähetsalo 691-401-41-9, jonka määrääalan pinta-ala on 45,32 ha. Metsälähetsalon määrääalan käyttöä tuulipuistoalueena rajoittaa itäpuolen lähelle sijoittuva sähkölinja, jota Fingrid on vahvistamassa sekä määrääalan länsipuolen läheisyydessä sijaitsevat vapaa-ajanrakennukset.

Alustavien suunnitelmien mukaan seurakunnan määrääalalle on mahdollista sijoittaa tuulivoimala, mikäli ympäristöselvitykset tai muut tutkimukset eivät aseta tälle estettä, mutta tässä vaiheessa ei tuulimyllyjen varmoja sijoituspaikkoja voida määrittää. Tuulivoimayhtiö Neoen Renewables Finland Oy:n edustajat esittelivät tuulipuiston suunnitelmia 25.4.2023 Pihtiputaan seurakunnan tiloissa Pihtiputaan ja Reisjärven seurakuntien päättäjille.

Neoen Renewables Finland Oy:n tavoitteena on käynnistää hankkeen kaavoitus ja ympäristövaikutusten arviointi vuoden 2024 aikana. Näihin toimenpiteisiin arvioidaan kuluvan noin kaksi vuotta, jonka jälkeen käynnistyy tuulipuiston teknisen toteutuksen suunnittelu. Tavoitteena on rakennustöiden alkaminen vuoden 2026 aikana, jolloin puisto olisi valmis vuoden 2028 tienoilla. Aikatauluihin vaikuttaa kuitenkin virastojen ja eri viranomaisten jonotusajat sekä mahdolliset valitukset.

Neoen Renewables Finland Oy on toimittanut seurakunnalle Kolminurkan tuulivoimalueen maanvuokrasopimusluonnokset (2 kpl) käsiteltäväksi.

Reisjärven seurakunnan pyynnöstä Metsänhoitoyhdistys Pyhä-Kala ry:n johtaja Maunu Kilpivaara on käynyt läpi vuokrasopimusluonnokset ja antanut niistä lausunnon. Kilpivaaralla on ollut viime vuosina noin 30 tuulivoimahankkeessa maaomistajien apuna maavuokrasopimusneuvotteluissa.

Vuokrasopimusluonnokset sekä Kilpivaaran lausunto ovat kokouksen oheismateriaalina. (Sisältävät yrityksen liikesalaisuuden piiriin kuuluvia asioita, eivät ole julkisia).

Pöytäkirjan tarkastajat:	Otteet:	Otteen oikeaksi todistaa:
--------------------------	---------	---------------------------

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOuspöytäkirja

08.11.2023

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy tuulivoima-alueen maanvuokrasopimukset (2kpl) Neoen Renewables Finland Oy:n kanssa ja esittää ne edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Maanvuokrasopimuksilla Reisjärven seurakunta vuokraa Neoen Renewables Finland Oy:lle seuraavat Reisjärven kunnassa, Kalajan kylässä sijaitsevat maa-alueet:

1. määräala, pinta-alaltaan 45,32 ha, tilasta Metsälähetsalo 691-401-41-9
2. tila Raatekorpi 691-401-9-45, joka pinta-ala on 1,04 ha

Alueet vuokrataan maanvuokralain 5. luvun mukaisesti tuulivoimaloiden ja niiden vaatimien sähköaseman sekä muiden tuulivoimaloiden käyttöön liittyvien rakennusten ja rakennelmien rakentamista, käyttöä ja ylläpitoa varten.

Vuokra-aika alkaa sopimuksen allekirjoittamisesta ja päättyy 31.1.2058. Määräajan jälkeen vuokralaisella on oikeus jatkaa vuokra-aikaa kahdesti viisi vuotta kerrallaan ilmoittamalla siitä kirjallisesti Vuokranantajalle viimeistään kolmekymmentäkuusi (36) kuukautta ennen kulloinkin kuluvan määräajan päättymistä. Jatketuun vuokra-kauteen sovelletaan samoja ehtoja kuin ensimmäiseen vuokra-kauteen.

KN 20.9.2023 § 49: Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

KV: Talouspäällikkö esitteli tuulivoimasopimuksen. Jarmo Kokkonen esitti, että tuulivoimasopimusta ei hyväksytä. Kokkonen esitystä ei kannatettu.

Kirkkovaltuusto hyväksyi Neoen Renewables Finland Oy:n tuulivoimasopimuksen.

Jarmo Kokkonen ilmoitti eriävän mielipiteen päätökseen.

Kari Sorola poistui kokouksesta 28 §:n päätöksenteon jälkeen klo 20.07.

Pöytäkirjan tarkastajat:	Otteet:	Otteen oikeaksi todistaa:
--------------------------	---------	---------------------------

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUSPÖYTÄKIRJA

08.11.2023

29 § SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNNÖN HYVÄKSYMINEN (liite 2)

Uuden 1.7.2023 voimaan tulevan kirkkolain 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä.

Edellisen kerran seurakunnan taloussääntömalli on päivitetty loppuvuodesta 2022. Taloussääntömalli tulee nyt päivittää uuden kirkkolain mukaiseksi. Tehdyt muutokset ovat pääosin teknisiä. Ainut uuden kirkkolain tuoma sisällöllinen muutos on tehty 9 §:ään Maksujen määrääminen. Muutos aiheutuu uuden kirkkolain myötä poistuvasta alistusmenettelystä.

Sisällöllisiä muutoksia on tehty seuraaviin kohtiin:

3 § Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatiminen ja sitovuustasosta päättäminen. Tähän on lisätty toiminta- ja taloussuunnitelman perustuminen hyväksytyyn strategian linjauksiin.

6 § Omaisuuden hoito. Lisätty kiinteän omaisuuden hoidon ja kehittämisen perustuminen kirkkovaltuuston hyväksymään kiinteistöstrategiaan ja viittaus seurakunnille laadittuun kiinteistöstrategiamalliin.

7 § Seurakunnan rahaliikenne ja pankkitilien käyttö. Lisätty maininta, että seurakunnan rahavarojen riittävyttä laskettaessa seurakunnan rahavaroista tulee vähentää mahdolliset seurakunnan maksuliikennepankkitilillä olevat toimeksiantojen varat.

9 § Maksujen määrääminen. Lisätty kirkkovaltuuston oikeus päättää omaisuuden antamisesta vuokralle vähintään 10 vuodeksi tai luovuttamisesta (KL 3:9 ja KL 27).

Muut tehdyt muutokset ovat lähinnä tarkennuksia ja teknisiä päivityksiä (lakiviittaukset ja viittaukset uusimpiin ohjeistuksiin).

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 1 mukaisen Reisjärven seurakunnan taloussäännön ja esittää sen edelleen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

KN 20.9.2023 § 50: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteenä liite 2

KV: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:	Otteet:	Otteen oikeaksi todistaa:
--------------------------	---------	---------------------------

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUSPÖYTÄKIRJA

08.11.2023

30 § TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2024

Kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Seurakuntien on ilmoitettava seuraavan vuoden kirkollisveroprosentti verohallitukselle edeltävän vuoden marraskuun 17. päivään mennessä (VerotusMenL 91 a §).

Reisjärven seurakunnan veroprosentti laskettiin vuoden 2023 alusta 1,7 %:iin, sen ollessa aiempina vuosina 1,75 %. Veroprosentin laskun taustalla oli hyvinvointialueiden perustamiseen liittyvä verotusjärjestelmän kokonaisuudistus. Talousarviossa vuoden 2023 kirkollisveron tuotoksi on arvioitu 535.000 euroa ja syyskuun 2023 loppuun mennessä on kertynyt verotuloja 438.207 euroa eli 81,9 % budjetoidusta. Lokakuun loppuun mennessä kirkollisveroa on kertynyt 483.666 euroa, joka on 7,0 % enemmän kuin vuotta aiemmin. Vuonna 2022 kirkollisverokertymä koko vuodelta oli 517.121 euroa.

Kirkkohallituksen FCG:llä teettämä verotuloennusteen mukaan Reisjärven seurakunnalle verotuloja kertyy kuluvana vuonna 581.000 euroa ja vuonna 2024 590.000 euroa kirkollisveroprosentin ollessa 1,70 %. Kirkkohallitus on kuitenkin ohjeistanut seurakuntia tarkastelemaan laskelmia omista lähtökohdista käsin ja suhtautumaan varauksella esitettyihin laskelmiin.

Kirkkohallituksen taloussuunnittelupäällikkö Johanna Simpanen on ohjeistanut seurakuntia, ettei seurakuntien jako-osuuksia ole vuoden 2023 aikana vielä kertaakaan tarkistettu, joten tämän vuoden verokertymiin voit olla tulossa muutoksia myös sitä kautta.

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2024 kirkollisveron tuloveroprosentiksi 1,70 %.

KN 30.10.2023 § 70: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

KV: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:	Otteet:	Otteen oikeaksi todistaa:
--------------------------	---------	---------------------------

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUSPÖYTÄKIRJA

08.11.2023

31 § SEURAKUNNAN HALLINTOSÄÄNTÖ**KL 3:7**

Heinäkuun 1. päivänä 2023 voimaan tulleen kirkkolain (652/2023) 3 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto määrää päätösvallan siirrosta hallinto- tai johtosäännössä. Kirkkovaltuusto myös hyväksyy seurakunnan hallintosäännön ja se sisältää tarpeelliset määräykset:

- 1) seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä;
- 2) päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille;
- 3) toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä;
- 4) toimielinten kokousmenettelyistä.

Hallintosääntö korvaa nykyisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen sekä kirkkoneuvoston ohjesäännön. Koska hallintosäännön laatiminen on uuden kirkkolainsäädännön mukaan pakollista, entiset hallintoa ohjaavat asiakirjat lakkaavat automaattisesti, kun uusi hallintosääntö astuu voimaan.

Kirkkohallitus on julkaissut yleiskirjeessä 29/2023 mallin hallintosäännöstä perusteluineen. Malli on tehty niin yksittäisiä seurakuntia kuin seurakuntayhtymiäkin varten, joten se on huomattavasti laajempi kuin nyt liitteenä 1 oleva Reisjärven seurakunnan hallintosäännöksi esitettävä asiakirja. Malli on liitteenä 2.

Uutta hallintosääntö ei alisteta enää tuomiokapitulin vahvistettavaksi, vaan se on seurakunnan itse päätettävissä.

Vt. kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteen 1 mukaisen Reisjärven seurakunnan hallintosäännön.

KN 30.10.2023 § 71: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteenä liitteet 3 ja 4

KV: Jarmo Kokkonen esitti, että 3 luvun 6 §:n kohtaa 5 muutetaan siten, että kirkkoneuvoston päätösvalta kiinteää omaisuutta koskevasta suostumuksesta tai vuokraamisesta sekä muusta vuokra- ja käyttö sopimuksesta on enintään 5 vuotta. Reijo Alakoski kannatti Kokkonien päätöstä.

Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti hallintosäännön Kokkonien tekemällä muutoksella.

Pöytäkirjan tarkastajat:	Otteet:	Otteen oikeaksi todistaa:
--------------------------	---------	---------------------------

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUPÖYTÄKIRJA

08.11.2023

32 § HAUTAUSTOIMEN OHJESÄÄNNÖN HYVÄKSYMINEN

Heinäkuun alussa voimaan tulleen uuden kirkkolain myötä on seurakunnassa päivitettävä vanhoja ohje- ja johtosääntöjä. Kirkkohallitus on julkaissut mallisäännön seurakunnan uudeksi hautaus-toimen ohjesäännöksi, jossa on otettu huomioon uuden kirkkolain edellyttämät muutokset.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 3 olevan Reisjärven seurakunnan hautaus-toimen ohjesäännön ja lähettää sen edelleen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

KN 30.10.2023 § 72: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteenä liite 5.

KV: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat:	Otteet:	Otteen oikeaksi todistaa:
--------------------------	---------	---------------------------

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUSPÖYTÄKIRJA

08.11.2023

**33 § MAANVUOKRASOPIMUS REISJÄRVEN SEURAKUNTA / SEMECON OY
(RAURANSELÄN TUULIVOIMAHANKE)**

Tuulivoimayhtiö Semecon Oy on ottanut yhteyttä seurakuntaan kesällä 2023 koskien em. yrityksen suunnitteilla olevaa Reisjärvelle sijoitettavaa Rauranselän tuulivoimapuiston rakentamista. Hankealueen kokonaispinta-ala on noin 2.000 ha:ta ja yrityksen tavoitteena on rakentaa arviolta noin 15 voimalaa hankealueelle. Maanomistajia alueella on 59 ja kiinteistöjä 67 kappaletta.

Seurakunnalla on hankealueen kaksi maa-alueella eli tila Pirttineva 691-403-11-70, jonka pinta-ala on 36,15 ha ja määrä-ala tilasta Vuorila 691-403-24-25, jonka määräalan pinta-ala on noin 14,1 ha.

Reisjärven kunnanhallitus on päättänyt 13.3.2023 § 70 jättää Semeconin kaavoitusaloitteen Rauranselän tuulipuistosta pöydälle lisäselvityksiä varten ja 12.6.2023 § 183 jättää asian pöydälle siihen saakka, kunnes tuulivoimakyselyn tulokset ja kunnan energiastrategia ovat valmistuneet. Reisjärven kunnan valtuusto on 16.10.2023 § 87 hyväksynyt Reisjärven kunnan tuulivoimaa käsittelevät energialinjaukset, joten valtuuston päätös saa lainvoiman 27.11.2023 mikäli päätökseen ei valiteta.

Yhtiö tulee käynnistämään YVA prosessin, mikäli saa kunnasta myönteisen kaavoitusaloitteeseen myönteisen päätöksen.

Semecon Oy on toimittanut seurakunnalle maanvuokrasopimusluonnoksen käsiteltäväksi.

Reisjärven seurakunnan pyynnöstä Metsänhoitoyhdistys Pyhä-Kala ry:n johtaja Maunu Kilpivaara on käynyt läpi vuokrasopimusluonnoksen ja antanut niistä lausunnon. Kilpivaaralla on ollut viime vuosina noin 30 tuulivoimahankkeessa maanomistajien apuna maavuokrasopimusneuvotteluissa.

Vuokrasopimusluonnos sekä Kilpivaaran lausunto ovat kokouksen oheismateriaalina. (Sisältävät yrityksen liikesalaisuuden piiriin kuuluvia asioita, eivät ole julkisia).

Pöytäkirjan tarkastajat:	Otteet:	Otteen oikeaksi todistaa:
--------------------------	---------	---------------------------

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUSPÖYTÄKIRJA

08.11.2023

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy tuulivoima-alueen maanvuokrasopimuksen Semecon Oy:n kanssa ja esittää sen edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Maanvuokrasopimuksilla Reisjärven seurakunta vuokraa Semecon Oy:lle seuraavat Reisjärven kunnassa, Kalajan kylässä sijaitsevat maa-alueet:

1. määräala, pinta-alaltaan noin 14,1 ha, tilasta Vuorila 691-403-24-25
2. tila Pirttineva 691-403-11-70, joka pinta-ala on 36,18 ha.

Alueet vuokrataan maanvuokralain 5. luvun mukaisesti tuulivoimaloiden ja niiden vaatimien sähköaseman sekä muiden tuulivoimaloiden käyttöön liittyvien rakennusten ja rakennelmien rakentamista, käyttöä ja ylläpitoa varten.

Vuokra-aika alkaa sopimuksen allekirjoittamisesta ja päättyy 31.12.2072.

Alkuperäisen vuokra-ajan päättyessä Vuokralaisella on etuoikeus neuvotella vuokra-ajan pidentämisestä kahdellakymmenellä (20) vuodella uudelleen erikseen sovittavilla ehdoilla. Vuokralaisen tulee ilmoittaa edellä mainitun etuoikeuden käyttämisestä viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen alkuperäisen vuokra-ajan päättymistä.

KN 30.10.2023 § 74: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että Valtteri Laitila saapui kokoukseen 74 §:n käsittelyn aikana. Ennen päätöksentekoa klo 18.11.

KV: Kirkkovaltuusto päätti palauttaa § 33:n kirkkoneuvostolle uuteen valmisteluun.

Pöytäkirjan tarkastajat:	Otteet:	Otteen oikeaksi todistaa:
--------------------------	---------	---------------------------

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUPÖYTÄKIRJA

08.11.2023

34 § TALOUDEN TOTEUTUMINEN 1.1. – 30.9.2023

Liitteenä (liite 6) tuloslaskelman toteumavertailu sekä investointien toteuma.

Taluspäällikön esitys:

Merkitään tietoon saatetuksi.

KV: Merkitään tietoon saatetuksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:	Otteet:	Otteen oikeaksi todistaa:
--------------------------	---------	---------------------------

KIRKKOVALTUUSTO

KOKOUSPÖYTÄKIRJA

08.11.2023

35 § MUUT ASIAT

Kirkkoherra pyysi kiinnittämään huomiota seurakunnan strategiaan.

Jarmo Kokkoniemi toivoi, että Tolpankankaan molemmat hautausmaan käytävät / takakäytävä aurattaisiin.

Diakonian viran hakuaikaa jatkettu 15.11.2023 saakka.

KV: Merkittiin tietoon saatetuksi

36 § ILMOITUSASIAT

Kirkkoneuvoston kokous 22.11.2023 ja kirkkovaltuusto 29.11.2023.

KV: Merkittiin tietoon saatetuksi.

37 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Valitusohjeet liitetään pöytäkirjaan.

KV: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.33. Laulettiin iltavirsi 552.

Pöytäkirjan tarkastajat:	Otteet:	Otteen oikeaksi todistaa:
--------------------------	---------	---------------------------

VALITUSOSOITUS

Reisjärven seurakunta kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuuston kokous 8.11.2023 § 37

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 23, 24, 25, 33, 34, 35, 36, 37

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

1 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuulla lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

2 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 OULU

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU

Sähköposti: pohjois-suomi.ha@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 26, 27, 28, 29, 30, 30, 31, 32

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Liitetään pöytäkirjaan

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Liitetään pöytäkirjaan

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin

Liitetään pöytäkirjaan

valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.